

**RICARDO GABRIEL VILCHES SORIANO**

31 años

Celular +569 6575 0454

E-mail: Ricardovilchess@gmail.com

**PERFIL PROFESIONAL**

“Profesional con alta capacidad de adaptación, excelente trabajo en equipo, con amplio conocimiento en el área de administración de contratos, abastecimiento y logística.”.

\*Disponibilidad para trabajar en sistema de turnos rotativos y disponibilidad a traslados.

**EXPERIENCIA LABORAL:**

• **ACTIVADOR LOGISTICO Y ADMISTRADOR DE PROYECTOS FLSMIDTH; AGOS 2024- ACTUALIDAD**

- Coordinar todo lo relacionado con las áreas de abastecimiento y logística en proyectos de mantención y llave en mano en diferentes mineras de Chile, cumpliendo con los márgenes establecidos.
- Administrador de contrato con Codelco OEM, revisión y creación de Estados de Pago, coordinación de reuniones con el cliente.
- Administrador de diferentes clientes de la minería, revisando sus Estados de pago y seguimiento de estos.
- Manejo de la plataforma ERP de FLSmidth e ir cargándola con información relacionada con las HH de cada proyecto del área.
- Preparación y supervisión en procesos de licitación en contratos de servicios SPOT requeridos por los proyectos.

• **COORDINADOR LOGISTICOS GPS EN FLSMIDTH; ENE 2023- AGOS 2024**

Encargado de gestionar;

- Traslado de personal Flsmidth para trabajos de mantenciones mineras a diferentes instalaciones de clientes.
- Manejo y revisión de Estados de pagos con proveedores.
- Usuario a cargo de cargar lo necesario en el software de la compañía.
- Encargado de la logística para los materiales de bodega como EPP, herramientas e insumos.
- Gestión de contratos y licitación para los servicios requeridos en los proyectos.

• **COMPRADOR SERVICE EXECUTION EN FLSMIDTH; ENE 2021- DIC 2022**

Comprador del área de procurement para 4 divisiones de FLSmidth, divididas entre Antofagasta y Santiago. Del cual llevaba a cabo todo el proceso de compras;

- Gestionando todo el proceso de la orden de compra desde el requerimiento hasta la llegada a terreno.
- Trato con proveedores, control de la negociación y licitación de distintos insumos, EEP, herramientas y repuestos necesarios para la empresa.
- Reporte del estatus de todas las órdenes de compra del área a gerencia.

• **CREADOR MICROEMPRESA RUTAS DEL CAMPO; SEPT 2020- NOV 2021**

Creador y dueño de la microempresa encargada de compra y venta de frutas, verduras y más, en la comuna de Las Condes, de la cual soy el encargado de todo lo relacionado con las compras y manejo de proveedores, además de ser el contador a cargo.

• **ADMINISTRATIVO DE OBRA; OCT 2019 A MAR 2020**

Cumpliendo las funciones administrativas y de recursos humanos como;

- Ingreso de personal, documentación y trato con empleados
- Actualización y cobro de estados de pago

- **ANALISTA DE PROYECTOS; JUN-SEP 2019**

Analista de la empresa DHS-SIGA Chile, la cual presta servicios de ingeniería y administración a CODELCO División Ventanas, desarrollando: o Análisis de distintas tecnologías para el proyecto “Abatimiento de Gases Secundarios CT y CPS” con contenido de anhídrido sulfuroso y material particulado, gracias al manejo del software “PI Sistem” el cual entrega datos horario y puntuales de toda la división.

- Recopilación de información para desarrollo de OPEX de distintas áreas dentro de la división.
- Revisión de informes técnicos en la etapa de prefactibilidad para dichos proyectos

- **PRACTICA PROFESIONAL; ENE-FEB 2018**

Realizada en la fundición de CODELCO DIVISIÓN VENTANAS como ayudante del Ingeniero a cargo de la gestión de puesta en marcha

- **PRACTICA PROFESIONAL; ENE-FEBRE 2017**

Realizada en la fundición de CODELCO DIVISIÓN VENTANAS como ayudante del Ingeniero a cargo de la gestión de puesta

### **ANTECEDENTES ACADEMICOS**

2012 – 2018 INGENIERO CIVIL EN METALURGIA LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA INGENIERIA  
Universidad Nacional Andrés Bello

#### **APTITUDES:**

- Apoyo en los proyectos de investigación.
- Dominio de MS Office.
- Excelentes aptitudes para la gestión del tiempo.
- Excelentes aptitudes analíticas y metódicas.
- Aptitudes de gestión de proyectos.
- Ingles B1 certificación Poliglota
- Manejo de SAP y ERP alternativos

### **REFERENCIAS LABORALES**

Pia Guevara- Jefa de compras Indirectas FLSmidth  
Celular: +569 82485038

Francisco Diaz- Lider de administración FLSmidth  
+569 39143222

Claudio Cox- Lider de administradores de contrato Flsmidth  
+569 91586339

Hector Alejandro Bravo- Gerente Area de Servicios Flsmidth  
+569 91589661